



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

## **BASES REGULADORAS DA CONCESION DE PRESTACIÓNS DE CARÁCTER ECONÓMICO PARA SITUACIÓNS DE EMERXENCIA SOCIAL PARA OS DAMNIFICADOS POLA EXPLOSIÓN DE PARAMOS.**

### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

Os poderes públicos deberán asegurar a protección social , económica e xurídica da familia, así como a protección das persoas en situación de necesidade desamparo, circunstancias graves ou de urxente necesidade por carencias económicas e socio-familiares. A Constitución Española atribúe a competencia nesta materia a través do artigo 148.1.20 ás CC.AA, e estas, no marco dos seus estatutos, promulgaron as leis de servizos sociais .

Para tal fin, a lei 13/2008, do 3 de decembro de servizos sociais configúrase como un sistema integrado de protección social, orientado á prestación de atencións e servizos que posibiliten a mellora da calidade de vida e a participación das persoas que sofren algún tipo de carencia, marxinación ou desatención selectiva, así como á prevención e eliminación das causas que están na orixe daquelas situacións. O artigo 60, atribúelle aos concellos, entre outras competencias, a creación, xestión e o mantemento dos servizos sociais comunitarios básicos, no artigo 18.c. establece as prestacións económicas orientada a satisfacer necesidades pecuniarias valoradas dos individuos ou das familias e a estimular a súa incorporación social e laboral. Asemade no artigo 18.3. establece que o recoñecemento efectivo do dereito a unha intervención, un programa, un servizo ou unha prestación de carácter esencial corresponderalle á administración titular e prestadora deles, tal como vén recollido no capítulo VII artigo 60.g. a participación, como entidade colaboradora, na xestión de prestacións económicas.

A Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia, establece que se respetará, apoiará e protexerá á familia como medio de transmisión da vida, de solidariedade, de educación e de valores humanos fundamentais e como ámbito privilexiado para o desenvolvemento persoal e equilibrio emocional e afectivo. No artigo 8.2 atribúelle competencias aos municipios para a execución de programas e proxectos destinados á atención da familia, así como a prestación de servizos sociais comunitarios básicos e específicos.

Neste marco xurídico e no exercicio do dereito das persoas a recibir apoios personalizados, que implican a detección e análise de necesidades e demandas, diagnoses e valoración técnica de situacións, necesidades e problemas das persoas e xestión e seguimento das prestacións económicas de



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

emerxencia social, corresponde exercitalos aos cidadáns ao nivel dos servizos sociais comunitarios municipais deste concello .

O concello de Tui, de conformidade co disposto na lei 9/2007, do 3 de xuño, de subvencións de Galicia, establece estas bases para regular as axudas Municipais de Emerxencia Social para afectados e afectadas pola explosión de Paramos, co obxecto de potenciar a transparencia, eficiencia e eficacia de este gasto público, entendido como recurso facilitador da integración social dos cidadáns e das cidadás que sofren máis carencias.

O procedemento a seguir non é xeral de concorrência competitiva que fixa a Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, pois resulta implícita nas prestacións a conceder e nas condicións sociais das persoas beneficiarias, as razóns de interese público social , humanitarias e outras que dificultan unha convocatoria pública de conformidade co establecido no artigo 22.2 c) da cita Lei.

De conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións publicárase extracto da convocatoria no BOP cuxo texto poderá consultarse na Base de Datos Nacional de Subvencións (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>)

O texto íntegro das presentes bases estará dispoñible no Taboleiro de Anuncios do Concello, así como na súa páxina web ([www.concellotui.org](http://www.concellotui.org)).

## **CAPÍTULO I DISPOSICIÓNS XERAIS**

### **Artigo 1º. Réxime Xurídico**

A concesión de axudas e prestacións coa denominación emerxencia social para os damnificados na catástrofe de Páramos, rexeráse directamente polo disposto nesta bases.

### **Artigo 2º . Obxecto**

As presentes bases reguladoras teñen por obxecto establecer a concesión das axudas de emerxencia social municipais, as persoas afectadas pola explosión de Paramos e cuxos bens se definan como gravemente afectados polas peritaxes realizadas insitu.

Entendidas como prestacións non periódicas de natureza económica destinadas a aquelas persoas integradas nunha unidade de convivencia cuxos recursos económicos resulten insuficientes para facer fronte a gastos específicos de carácter ordinario ou extraordinario,



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

A finalidade destas axudas é dar unha resposta rápida e inmediata ás necesidades das persoas ou unidades familiares que se atopen nunha situación de carencia urxente, trala explosión de Paramos, para que poidan evolucionar cara á súa autonomía e integración social.

Terán en todo caso carácter finalista, debendo ser utilizadas para o fin para o que se concederon, son intransferibles, sendo necesario para a súa concesión a existencia de crédito nos orzamentos municipais de Tui.

### **Artigo 3º. Criterios xerais para a concesión**

Para a concesión de axudas económicas teranse que cumprir os seguintes criterios xerais:

- a) Situacións acreditadas de necesidade, segundo os criterios de valoración recollidos no capítulo IV
- b) Que a necesidade obxecto da axuda sexa valorada pola traballadora social do concello.
- c) O pago da axuda efectuarase como regra xeral á entidade ou profesional prestador do servizo. Pode acordarse polo órgano concedente o seu abono en concepto de pagos a xustificar, para o cal será habilitado persoal dos servizos sociais do Concello.

### **Artigo 4º. Incompatibilidades das axudas**

Será incompatible a concesión da axuda económica co disfrute gratuíto de servizos que cubran as mesmas necesidades.

Así mesmo non poderán outorgarse axudas polo mesmo concepto que teñan sido concedidas por outras Administracións ou organismos públicos. Exceptuarase este último requisito, de maneira xustificada, se a axuda concedida non solventase a necesidade, podendo neste caso complementarse dende esta Administración sen que en ningún caso poda superar o custe total do obxecto da axuda.

### **Artigo 5º. Clasificación das prestacións**

As axudas de emerxencia social recoñécense para ser aplicadas aos gastos orixinados pola seguintes situacións de necesidade derivadas da explosión de Paramos, sempre e cando non se poidan cubrir por outros sistemas de protección:

- a) Vinculadas á mellora da habitabilidade da vivenda habitual: por destrución ou danos nos enseres domésticos de primeira necesidade que teñan sido afectados pola explosión de Paramos, a estes efectos consideraranse como enseres domésticos de primeira necesidade os mobles e elementos do equipamento doméstico básico para cubrir as necesidades esenciais de habitabilidade de la vivenda.
- b) Necesidades básicas:



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

- Alimentos así como de alimentos para bebés ou persoas con dietas especiais debido a restricións alimenticias prescritas por un facultativo (celíacos, diabéticos, etc...), vestiario, calzado e demais indispensables para o desenvolvemento da vida diaria
  - Gastos sanitarios e sociosanitarios : Destinadas ó pago de produtos farmacéuticos prescritos por un facultativo especialista e/ou polos médicos de atención primaria
- c) Adquisición ou aluguer de vehículos ou gasto de desprazamento en transporte público.

### **Artigo 6º. Criterios de valoración**

Os criterios a valorar para a concesión destas axudas son os recollidos no capítulo IV destas bases.

## **CAPITULO II PERSOAS BENEFICIARIAS DAS AXUDAS**

### **Artigo 7º. Persoas Beneficiarias**

Poderán ser beneficiarias destas axudas as persoas individuais ou unidades familiares que carezan de medios económicos e precisen dunha axuda para satisfacer as súas necesidades básicas, que teñan resultado directamente afectadas pola explosión de Paramos e cuxos bens se definan como gravemente afectados polas peritaxes realizadas "in situ".

Cando, por causa de forza maior, accidente ou desafiuamento, unha familia se vexa obrigada a residir con outra, non perderá a condición de unidade de convivencia independente.

Nunha unidade familiar un dos seus membros terá a condición de persoa beneficiaria das axudas, aínda que se outorguen en beneficio da unidade familiar.

### **Artigo 8º. Requisitos dos/as persoas beneficiarias**

As persoas solicitantes das axudas deben cumprir cos seguintes requisitos :

1. Ser maior de idade ou menor emancipado/a, o no seu defecto, ter iniciado o trámite legal de emancipación.
2. Estar empadroadado/a e ter residencia efectiva no concello de Tui de forma ininterrompida como mínimo con 6 meses de antigüidade na data dos acontecementos que provocan a concesión da axuda, isto é, o 23 de maio de 2018. Excepcionalmente poderán ser beneficiarios/as aquelas persoas que, previo informe dos/as técnicos/cas municipais de servizo sociais, e non reunindo os requisitos anteriormente mencionados, se atopen nunha situación de necesidade.
3. Acreditar a súa residencia na zona afectada polos acontecementos que provocan a concesión da axuda mediante contrato de aluguer, escritura de compra venta da vivenda, recibo do imposto sobre bens de natureza urbana, ou calquera outro documento probatorio con validez xurídica



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

4. Presentar declaración xurada na que se faga constar que non se ten recibido doutros organismos, e para a mesma finalidade, da axuda solicitada, ou se é o caso, que a axuda recibida doutros organismos non solvente a necesidade. Que non incumpriu as obrigas por reintegro de subvencións.
5. Aportar a documentación requirida en cada caso.

### CAPÍTULO III XESTION E PROCEDEMENTO PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS.

#### Artigo 9º. Documentación

Xunto coa solicitude achegarase a seguinte documentación (en orixinal e copia) de todos os membros da familia.

- Impreso Oficial da solicitude. ( **ANEXO I**)
- D.N. I. ou NIE de todos os membros da unidade de convivencia maiores de 18 anos.
- Libro de Familia, se é o caso
- Compromiso de destinar a axuda á finalidade para a que é concedida, segundo o modelo adxunto (**ANEXO II**).
- Declaración de axudas recibidas polos mesmos motivos, segundo o modelo adxunto ( **ANEXO III**).
- Declaración responsable (**ANEXO IV**)
- Documento acreditativo que xustifique a residencia na vivenda afectada. ( documento de compra venta, IBI, contrato de aluguer ou calquera documento análogo).
- Certificado de empadramento do/a solicitante no que consten todos os membros da unidade familiar.
- Xustificantes de ingresos da unidade familiar de convivencia:
  - Fotocopia da última declaración do IRPF de todos os membros maiores de 18 anos da unidade familiar de convivencia; no caso de non ter que presentala, certificación negativa do IRPF.
  - No caso de persoas en situación de desemprego, copia da súa tarxeta de demandante de emprego e certificado de prestacións de desemprego , no seu defecto, certificado negativo emitido polo servizo público de emprego.
  - Certificado de vida laboral da Seguridade Social
  - No caso de percibir axudas públicas por calquera concepto, deberán aportar certificado ou xustificante ao respecto do Organismo dende onde se conceda, no seu defecto Certificación negativa, cando non sexa posible presentar a documentación requirida,



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

achegarse no seu lugar *declaración responsable* a tales efectos, das persoas maiores de 18 anos da unidade familiar de convivencia.

— Certificados bancarios dos saldos das contas correntes, depósitos, etc.

- Certificación bancaria onde o solicitante conste como titular dun número de conta.
- Orzamento que vai ser obxecto da concesión da axuda.
- Calquera outro documento que poidan solicitar dende o departamento de servizos sociais.

O/a solicitante autorizará ao Concello para solicitar e obter información doutras Administracións que sexa necesaria para a tramitación da solicitude, así como para obter información sobre a súa situación patrimonial.

Así mesmo, asinará unha declaración responsable na que se faga constar que non ten recibido doutros organismos, e para a mesma finalidade, a axuda solicitada, ou se é o caso, que axuda recibida doutros organismos non solventa a necesidade **(ANEXO III)**.

#### **Artigo 10º. Procedemento para a concesión das axudas.**

- a) As solicitudes xunto coa documentación esixida presentarase no Rexistro municipal, segundo o modelo que se adxunta **(ANEXO I)**, asinando autorización e consentimento para recadar os documentos que obren no seus servizos, así como a información adicional que se considera necesaria para completar o expediente dirixíndose aos órganos públicos ou privados competentes, ou a través de calquera dos medios previstos na Lei de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. As solicitudes que se presenten se dirixirán ao Concelleiro Delegado para o seu traslado ao departamento de Servizos Sociais Comunitarios Municipais, dende onde se remitirán ao departamento de intervención, coa finalidade de verificar a existencia de crédito adecuado e suficiente en atención a natureza do gasto pretendido e, no suposto de tratarse de pequenas reparacións nunha vivenda que estean suxeitas a licenza de obra, se lles dará traslado igualmente ao servizo de urbanismo municipal ao fin de que emitan informe sobre a oportunidade da obra pretendida e os trámites que son necesarios para a concesión da licenza.

Así mesmo se poderá iniciar tamén de oficio mediante informe emitido polos técnicos municipais de servizos sociais, que iniciará o expediente a todos os efectos.

- b) O/a traballador/a dos Servizos Sociais comunitarios encargarse da instrución do procedemento, comprobará as circunstancias socioeconómicas da persoa interesada e da unidade familiar de convivencia para a realización do pertinente Informe Social, así como un estudio e valoración da



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

petición. Requirirase, de ser o caso, a persoa interesada para que corrixa os posible erros ou para a chegada da documentación necesaria, apercibíndoo de que no caso contrario se lle terá por desistido da súa petición, e arquivarase o expediente. O solicitante disporá de 10 días hábiles para emendar dita solicitude.

- c) O/a traballador/a social elaborará o informe –proposta, perceptivo e vinculante, no que se porá de manifesto a problemática, a demanda, e se o/a solicitante cumpre, ou non, os requisitos sinalados para recibir a axuda solicitada avaliando a situación de necesidade da concesión da axuda e contía, elevándose ao órgano competente para que se emita a resolución correspondente.
- d) Emisión de Resolución do procedemento, onde quedarán reflectidos a lo menos os seguintes extremos:
- Identificación do/a beneficiario/a ou da unidade familiar beneficiaria.
  - Concepto para o que se concede a axuda
  - Contía desta
  - Duración máxima da axuda e forma de pago, se é o caso.
  - Prazo establecido para presentar documentación xustificativa do gasto.

A resolución do procedemento corresponderá ao órgano municipal competente en cada momento (Alcalde ou órgano en quen delegue).

A resolución, que porá fin á vía administrativa, notificarase á persoa interesada nun prazo máximo de 10 días.

A resolución deberá producirse nun prazo máximo de 2 meses desde a solicitude, transcorrido o devandito prazo sen que se producise resolución expresa, a persoa solicitante poderá entender desestimada a súa petición.

Con respecto á resolución por silencio administrativo e ao réxime de recursos estarase ao disposto na normativa vixente en materia de procedemento administrativo común das administracións públicas e do réxime xurídico do sector público.

Notificación ao solicitante da resolución definitiva.

- e) Xustificación das axudas segundo o establecido no capítulo V - artigo 14 destas bases.
- f) Serán os servizos sociais municipais os que fagan o seguimento das situacións de necesidade protexida polas axudas de emerxencia, así como o destino dado ás mesmas; e poderán solicitarlle aos/as beneficiarios /as a información ou documentación necesaria para poder exercer dita función de forma axeitada.



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

O prazo de presentación de solicitudes permanecerá aberto, ata o 30 de novembro de 2018, e suxeito, en todo caso, á existencia de consignación orzamentaria para facer fronte ao custo das axudas

## CAPÍTULO IV CRITERIOS DE VALORACION

### Artigo 11º. Indicadores

1. As unidades familiares ou de convivencia económica poderán ser beneficiarias das axudas económicas establecidas neste capítulo sempre que os seus ingresos anuais netos estean nos límites que a continuación se indican. A efectos do cálculo dos ingresos anuais netos, tomaranse os doce meses anteriores ao feito causante ou, na súa falta, os do último exercicio económico completo que facilite a Axencia Estatal de Administración Tributaria.

Cando os ingresos anuais netos superen en dúas veces e media as seguintes cantidades, non haberá dereito á subvención:

- para unidades cun ou dous membros: IPREM + 100%.
- para unidades con tres ou catro membros: IPREM + 140%.
- para unidades con máis de catro membros: IPREM + 180%.
- O IPREM é o indicador público de renda de efectos múltiples.
- Cando os ingresos anuais netos non superen o IPREM incrementado coas porcentaxes anteriores, concederáse ata o 100% das axudas contempladas no artigo seguinte.

2. En canto ao cómputo do número de integrantes da unidade familiar ou de convivencia económica, será de aplicación o establecido no artigo 4.3 da Lei 40/2003, do 18 de novembro, de protección ás familias numerosas, de tal forma que cada fillo discapacitado ou incapacitado para traballar computará como dous membros da devandita unidade.

3. Por outra banda, para os efectos do cómputo dos ingresos conxuntos da unidade familiar ou de convivencia, teranse en conta todos os percibidos, por calquera concepto, por todos os integrantes da unidade familiar ou de convivencia que residan na vivenda afectada.

4. Por unidade familiar ou de convivencia económica entenderase a persoa ou conxunto de persoas que residan nunha mesma vivenda de forma habitual e permanente, unidos por vínculos de consanguinidade ou afinidade ou por calquera outra relación que implique corresponsabilidade ou dependencia económica entre os seus membros, de tal forma que consuman e/ou compartan alimentos, gastos comúns da vivenda ou outros bens con cargo a un mesmo orzamento.

### Artigo 12º. Contía da axuda segundo tipoloxía

As contías máximas da axuda, serán por unidade familiar.





EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

- a) Vinculadas á mellora da habitabilidade da vivenda habitual : por destrución ou danos nos enseres domésticos de primeira necesidade que teñan sido afectados pola explosión de Paramos, a estes efectos consideraranse como enseres domésticos de primeira necesidade os mobles e elementos do equipamento doméstico básico para cubrir as necesidades esenciais de habitabilidade de la vivenda. **Ata un máximo de 3.200,00 €.**
- b) Necesidades básicas:
- Alimentos así como de alimentos para bebés ou persoas con dietas especiais debido a restricións alimenticias prescritas por un facultativo (celíacos, diabéticos, etc...), vestiario, calzado e demais indispensables para o desenvolvemento da vida diaria
  - Gastos sanitarios e sociosanitarios : Destinadas ó pago de pago de produtos farmacéuticos prescritos por un facultativo especialista e/ou polos médicos de atención primaria
- Ata un máximo de 2.000,00 €.**
- c) Adquisición ou aluguer de vehículos ou gasto de desprazamento en transporte público. **Ata un máximo de 3.000,00 €.**

## CAPÍTULO V XESTION ORZAMENTARIA E XUSTIFICACIÓN.

### Artigo 13º. Forma de pagamento

A forma de pagamento das axudas concedidas será a que se determine na resolución, podendo ser:

- Directo: a favor do/a petionario/a da axuda. O seu abono realizarase en concepto de pago a xustificar, para o cal será habilitado persoal dos servizos sociais do Concello.
- Indirecto: a favor do/a provedor/a, tras comprobar a documentación correspondente; neste caso o/a perceptor/a da axuda deberá asinar unha declaración xurada que faga constar a cesión do pagamento a favor do/a provedor/a, segundo o modelo adxunto (**ANEXO IV**).

### Artigo 14º. Xustificación do gasto

A xustificación do gasto se acreditará mediante as facturas dos pagos e gastos realizados que deberán cumprir os requisitos regulamentarios establecidos, ou mediante outros documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil.

En todo caso, deberán quedar de manifesto os seguintes extremos:

- Nome ou razón social e NIF do provedor ou prestador de servizos.
- Nome e NIF do perceptor da prestación, que deberá ser obrigatoriamente o perceptor da subvención.
- Contía do importe de subministración ou servizo, impostos de ser o caso incluídos.



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

- Concepto da subministración ou prestación de servizos.
- Data ou período de entrega da subministración ou prestación do servizo.

Considérase que a subvención queda xustificada mediante o pago do Concello o cesionario/a, en base a cesión que dos dereitos de cobro fai o/a beneficiario/a- cedente, pero sen que en ningún caso o cesionario forme parte da relación subvencional.

No suposto do emprego da figura do pago a xustificar, os perceptores destas ordes de pago quedarán obrigados a xustificar a aplicación das cantidades percibidas no prazo máximo de tres meses e en todo caso, antes do 1 de decembro do 2018. En ningún caso poderán expedirse novas ordes de pago a xustificar, polos mesmos conceptos presupostarios, a perceptores que tivesen aínda no seu poder fondos pendentes de xustificación.

O departamento de servizos sociais, xunto coa documentación que lle acheguen os beneficiarios, unha vez completado o expediente, xustificará ante o departamento de Intervención Municipal a axuda concedida mediante informe no que se faga referencia ó cumprimento das presentes bases.

#### **Artigo 15º. Inspección e control**

O concello poderá realizar as comprobacións que estime oportunas respecto das actividades subvencionadas e terá acceso a toda a documentación xustificativa destas, así como a requiririlles aos/ás beneficiarios/as nos termos que precise, todo iso de conformidade co disposto no título III da lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

#### **Artigo 16º. Obrigas dos/as interesados/as**

Os/as solicitantes destas axudas están obrigados/as a:

- Destinar o importe das prestacións económicas ás finalidades para as que foi outorgado.
- Permitirlles e facilitarilles o labor ás persoas designadas para verificar a situación económica e familiar, sen menoscabo dos dereitos constitucionalmente recoñecidos.
- Cumprir as condicións que poidan establecerse ou acordarse na concesión das prestacións ao titular para que, polos seus propios medios, poida superar a situación de necesidade da unidade familiar.
- Reintegrar as prestacións indebidamente percibidas ou que coincidan no tempo con outra prestación concedida para a mesma finalidade (sempre e cando o importe recibido supere o gasto para o que se solicita a axuda).



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

### **Artigo 17º. Causas de denegación e de extinción da axuda concedida**

1. Poderá ser denegadas aquelas situacións nas que concorran algunhas das seguintes circunstancias:

- a) Que non cumpran os requisitos esixidos nas presentes bases.
- b) Que a axuda solicitada non sexa adecuada para a resolución da necesidade presentada.
- c) As axudas que sexan competencia de outros organismos públicos. Poderán contemplarse situacións excepcionais debidamente xustificadas.
- d) Ocultación ou falsidade dos datos subministrados para obter, manter ou aumentar a contía da prestación económica.
- e) Non ter xustificado a realización do gasto ao fin que o motivou unha prestación económica no ano anterior o da solicitude.

2. Serán causas de extinción da axuda concedida:

- a) Falseamento ou ocultación de datos para obter ou conservar o dereito á axuda.
- b) Desaparición das circunstancias que deron orixe á súa concesión.
- c) Non presentación de facturas ou documentación análoga que deron lugar á axuda concedida, no prazo establecido.

### **Artigo 18º. Infraccións e sancións**

O Réxime de Infraccións e Sancións será o establecido no título IV da lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

O incumprimento parcial ou total das condicións establecidas, a desviación da subvención para actividades ou conceptos non estimados no proceso de tramitación e resolución, o incumprimento da obriga de xustificación, a duplicidade de axudas para un mesmo contexto, sempre que non sexan complementarias con cargo a créditos doutras administracións públicas, constituirán causa determinante para a revogación da subvención concedida, coa conseguinte devolución dos créditos obtidos.

Igualmente, o falseamento ou a aplicación da prestación a fins distintos dos previstos dará lugar á cancelación da axuda e á obriga do reintegro das cantidades recibidas.

As cantidades para reintegrar terán a consideración de créditos de dereito público, resultando de aplicación para a súa cobranza o previsto no Regulamento xeral de recadación.

### **Artigo 19º. Disponibilidade orzamentaria**



EXCMO. CONCELLO  
DE  
TUI

A concesión das axudas de Emerxencia Social reguladas nas presentes bases quedarán subordinadas a existencia de crédito orzamentario suficiente e adecuado.

O prazo de petición manterase permanentemente aberto, ata o 30 de novembro de 2018, e suxeito, en todo caso, á existencia de consignación orzamentaria para facer fronte ao custo das axudas.

#### **Artigo 20º. Interpretación**

A interpretación do disposto nas presentes bases, así como para todo aquilo que non se mencione nela, será competencia do órgano que as concede.

#### **Artigo 21º. Protección de datos**

De acordo co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Concello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos) infórmase de que os datos de carácter persoal que se faciliten na participación do presente procedemento serán incorporados nun ou varios ficheiros, cuxo responsable é o Concello de Tui, con domicilio en Praza do Concello número 1, 36700 Tui, onde se poderán exercer en todo momento os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, se é o caso, o de oposición.

Mediante a participación no presente procedemento, os titulares dos datos persoais facilitados consenten expresamente o seu tratamento coa finalidade de levar a cabo a tramitación deste procedemento.