



EXCMO. CONCELLO DE TUI

ANUNCIO

Mediante resolución da concellaría de Persoal de data 04.08.2020 ditouse o seguinte acto administrativo cuxo contido literal é:

RESOLUCIÓN DA CONCELLARÍA DE PERSOAL

LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS NO PROCESO DE SELECCIÓN PARA A COBERTURA INTERINA DA PRAZA DE TÉCNICO DE XESTIÓN GRUPO A, SUBGRUPO A-2 E CONSTITUCIÓN DE LISTAXE DE RESERVA.

Antecedentes:

Finalizado o prazo de presentación de instancias para tomar parte no proceso de selección para a cobertura interina da praza de técnico de xestión grupo A, subgrupo A-2 e constitución de listaxe de reserva convocada por resolución da concellaría de Persoal de data 17.03.2020 e nº 2020-0349, esta concellaría delegada de Persoal (resolución de delegación 24.06.2019 nº 2019-0720) **RESOLVE:**

1.- Aprobar a listaxe de persoas admitidas e excluídas do proceso de selección arriba indicado, de acordo coa seguinte relación:

- Persoas admitidas:

Apelidos e nome	DNI
Abelleira Argibay Victor Lorenzo	**2125**
Alonso Blanco Claudia	**1819**
Alonso Rodríguez María Mercedes	**9436**
Barreiro Tosar María	**1648**
Blach Silva Marta	**6976**
Cousido Fernández José Alberto	**9148**
Chapela Gallego María Dolores	**3569**
Durán Martínez Elba	**5968**
González Vecín Beatriz	**3245**
López Romero Alberto	**7514**
Neira Cortizas Carlos	**6591**
Pérez Lorenzo Noa	**3764**
Pérez Vázquez Ana Isabel	**3987**
Rodríguez Aldao Alejandra	**6971**
Rodríguez Juncal José Ramón	**8751**





EXCMO. CONCELLO DE TUI

- Persoas excluídas : Non hai.

2.- Expoñer ao público a listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas, no taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Tui (<http://concellotui.sedelectronica.gal>) e na súa páxina web (www.tui.gal), aos efectos de que as persoas interesadas presenten as alegacións que estimen oportunas. As alegacións deberán presentarse no rexistro xeral do Concello de Tui ou por calquera das formas previstas no artigo 16.4º da 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no prazo de **tres días hábiles** dende o seguinte á publicación. No suposto de se presentar a instancia fora do rexistro xeral do Concello, será necesario remitila ao correo electrónico secretaria.persoal@tui.gal, o mesmo día da súa presentación, na que debe aparecer o selo do rexistro do lugar no que se presentou, para que as alegacións sexan tidas en conta.

3.- Darlle traslado desta resolución, a unidade de persoal e o Pleno da Corporación, na próxima sesión que se celebre.

Mándaos e asinao o Sr. Concelleiro de Persoal, José Ramón Magán Rivera.

Documento asinado dixitalmente á marxe

