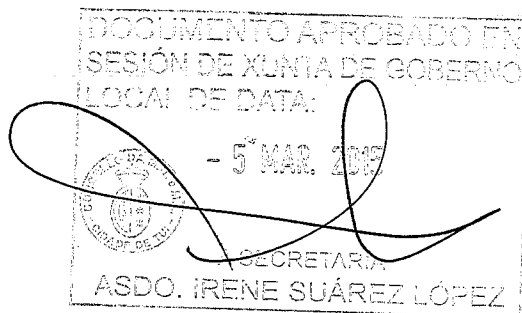




Excmo. Concello de Tui



PREGO DAS PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DO CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA A EXECUCIÓN DOS CAMPAMENTOS DE VERÁN 2015

1.- OBXECTO

A Concellería de Deportes realizará durante a primeira e segunda quincena do mes de xullo e a primeira quincena do mes de agosto o Campamento de Verán 2015.

Este campamento va destinado aos nenos/as e mozos/as de Tui con idades comprendidas entre os 3 e os 12 anos (idades cumpridas antes do inicio de cada quenda do campamento). O desenrolo do campamento levarase a cabo durante a primeira e a segunda quincena do mes de xullo e a primeira quincena do mes de agosto, co fin de ofrecer unha alternativa lúdica - deportiva - educativa aos nenos/as do concello. Amais, co desenrolo dos Campamentos de Verán, preténdese ofrecer unha alternativa aos pais e nais que traballan durante ese período, para que podan conciliar así a vida familiar e laboral.

Para o desenrolo da actividade utilizarase as dependencias do centro deportivo municipal do pavillón novo de Tui, así como do CEIP N°2 de Tui (ximnasio e patio), quedando excluídas as dependencias administrativas e os seus medios telemáticos, á empresa adxudicataria.

O Concello de Tui non dispón de persoal específico suficiente para a realización destes campamentos e a non conveniencia da súa ampliación, polo que sacará a concurso público a adxudicación a unha empresa especializada.

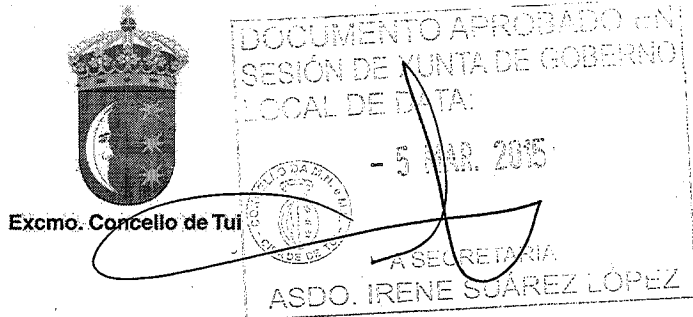
2.- CARACTERÍSTICAS DO PROGRAMA

A actividade a desenrolar pola empresa adxudicataria consistirá na execución dun programa lúdico deportivo de ocio e tempo libre, dirixido á poboación infantil de entre 3 e 12 anos, que permita aos participantes gozar dun ocio deportivo, saudable, en valores e educativo durante o período estival.

O programa de actividades contará con:

- Actividades deportivas
- Actividades medioambientales
- Actividades que traballen a educación en valores
- Actividades de expresión artística e creativa
- Talleres, xogos e dinámicas.

Desenrolarase unha programación xeral das tres quincenas e unha específica para cada quincena co fin de non repetir actividades durante as mesmas. Incluirase un programa detallado da planificación e organización da actividade, onde especificaranse as actividades a realizar, a temporalización das mesmas e os recursos



necesarios.

Nesta programación quincenal incluírase, polo menos unha vez por semana:

- actividades na piscina municipal de verán (para o cal a empresa deberá coordinar co Concello de Tui os horarios).
- actividades no río (piragüismo), nos tramos de idades recomendados, sempre que as condicións climatolóxicas o permitan.
- saídas medio ambientais.

A temporalización será de luns a venres nos seguintes períodos:

- 1ª quincena: 1 ao 15 de xullo
- 2ª quincena: 16 ao 31 de xullo
- 3ª quincena: 3 ao 14 de agosto

O horario de entrega dos nenos será entre as 09.00 e 09.15 horas, e o horario de recollida entre as 14.00 e as 14.15 horas.

A empresa adjudicataria correrá cos gastos materiais e persoais que leve consigo a realización de ditas actividades, así como do transporte para as mesmas.

A empresa adjudicataria asistirá, xunto cos técnicos da Concellería de Deportes, no caso de que se convoque, a unha reunión informativa para as familias, na que describíranse as características da actividade e darase resposta as dúbidas dos familiares.

3.- PRAZAS OFERTADAS

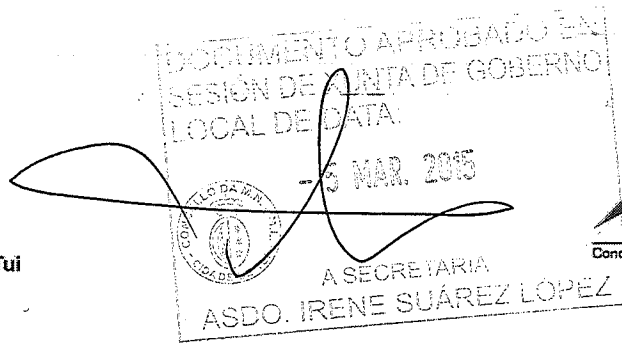
O número de prazas mínimo por quincena será de 140 nenos/as.

4.- RECURSOS HUMANOS

Para levar a cabo os procesos de planificación, execución e avaliación da actividade, a empresa adjudicataria deberá propoñer un equipo de traballo coa experiencia na realización de actividades lúdicas, deportivas e de ocio e tempo libre, que deberá contar coa titulación esixida.

O número mínimo de monitores será o seguinte:

- 1 Coordinador Xeral
- 1 Coordinador polos diferentes tramos de idades
- Os monitores deberán estar en posesión do título de tempo libre (manterase un ratio de 15 alumnos por monitor)
- Socorristas no caso de levar aos nenos/as en período fora da apertura da piscina, que deberán permancer na instalación sempre que os nenos e nenas realicen actividades nela. Así mesmo, estes socorristas deberán acompañar aos grupos nas actividades realizadas no río.



Os monitores deberán ir debidamente uniformados para a súa mellor identificación.

5.- METODOLOXÍA

A metodoloxía a utilizar será participativa, e adaptada a cada grupo de idade e necesidades específicas do grupo e dos seus compoñentes.

Durante cada quincena as actividades deberán ter un fío conductor, e serán diferentes en cada unha delas, traballando contidos transversais de educación en valores, medio ambiente, saúde, etc.

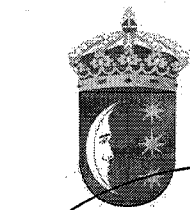
6.- PUBLICIDADE

A publicidade correrá a cargo do Concello de Tui, que se encargará da elaboración do cartel publicitario e da impresión de 100 carteis, que serán repartidos por todo o municipio.

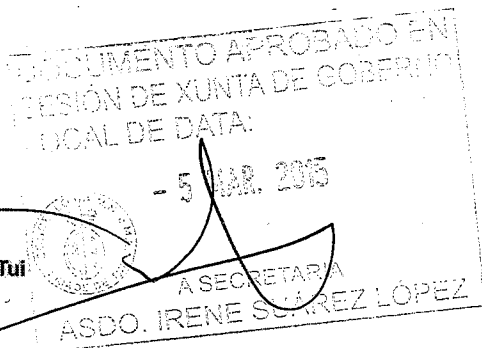
O Concello de Tui realizará a difusión do campamento con cuñas na RMT e notas de prensa nos medios de comunicación habituais.

7.- OBRIGACIÓNS DA EMPRESA ADXUDICATARIA

1. Cumprir o contrato de acordo ás prescricións recollidas no presente prego.
2. A manter reunións cos responsables municipais, para coordinar o programa de actividades establecidos no proxecto da empresa adxudicataria.
3. Desenrolar o programa de actividades lúdicas, deportivas e de ocio e tempo libre de forma directa.
4. Nomear un Coordinador Xeral da campaña de verán que será o encargado de coordinar e estar en todo momento en contacto coa Concellería de Deportes, e facer de interlocutor.
5. A empresa adxudicataria dispoñerá dun teléfono móbil operativo durante a duración do campamento así como dun vehículo de apoio.
6. Proporcionar e costear integramente o material necesario, así como o persoal para o correcto funcionamento do servizo e a adecuada atención aos participantes.
7. Facilitar a integración daqueles menores que presenten necesidades educativas especiais mediante os recursos humanos e materiais necesarios.



Excmo. Concello de Tui



8. Entregar unha camiseta a cada un/unha dos participantes por cada quenda, que terá que ter os logos do Concello de Tui, de Deportes do Concello de Tui e da empresa adxudicataria, coa lenda "Campamentos Urbanos de Verán - Tui 2015".
9. Uniformar aos monitores para a súa mellor identificación por parte dos nenos/as e os seus pais/nais.
10. A empresa adxudicataria comprométese ao tratamento dos datos de acordo coa Lei 15/1999 de 13 de decembro, de protección de datos persoais.
11. Recoller a opinión dos pais/nais/titores sobre a actividade, segan o modelo proposto, e proporcionar os datos obtidos.
12. Contratar un seguro de responsabilidade civil e de accidentes que cubra os riscos da actividade, tanto para traballadores como para participantes, que deberá ser entregado ao responsable do Concello de Tui antes do inicio da actividade.
13. A empresa adxudicataria comprométese a non realizar fotografías ni outro tipo de documento gráfico o vídeo aos menores participantes no campamento que non autorizaran a aparición nestas.
14. Finado o campamento, a empresa adxudicataria presentará na Concellería de Deportes unha memoria do desenrolo e evolución do campamento urbano, no que incluírase o número de participantes e idades, grao de satisfacción, logro dos obxectivos, actividades desenroladas, avaliación de actividades, memoria económica.
15. A empresa entregará tamén un CD ou USB co reportaxe fotográfico de todo o campamento, dividido en carpetas por cada unha das quendas.

8.- OBRIGACIONES DO CONCELLO

1. O Concello poñerá a disposición da empresa adxudicataria as instalacións do Colexio Nº2 de Tui (ximnasio e patio) e o pavillón deportivo municipal, quedando excluídas as dependencias administrativas e os seus medios telemáticos. Tamén poñerase a disposición da empresa un horario de uso da piscina municipal de verano, sempre fora do horario de apertura ao público xeral.
2. Os custes derivados do consumo nos centros de luz, auga e combustible correrán por conta do Concello.
3. A limpeza dos centros correrá a cargo do Concello.
4. A empresa adxudicataria será a encargada de realizar, xunto cos responsables



Excmo. Concello de Tui



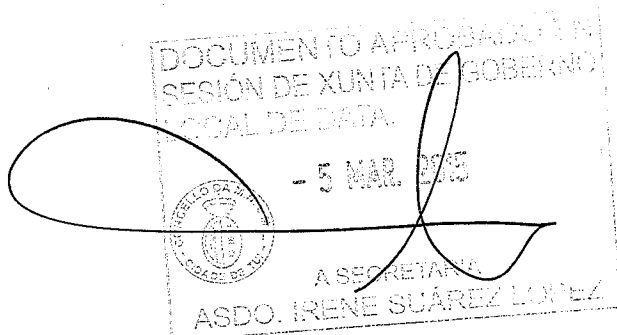
do Concello, a xestión administrativa das inscricións.

5. A publicidade correrá a cargo do Concello.

9.- VALOR DO CONTRATO

O presuposto establecido para este campamento é de **17.900€ IVE ENGADIDO.**

Tui, 26 de xaneiro de 2015



**Asdo. Diego Fernández
Animador Deportivo
Concello de Tui**